



**ПРАВИТЕЛЬСТВО МОСКВЫ  
ПРЕМЬЕР  
РАСПОРЯЖЕНИЕ**

17 апреля 2000 г. N 352-РП

**О приёме в Москве делегации  
г.Дюссельдорфа (ФРГ)**

В период с 18 по 22 апреля 2000 года по приглашению Мэра Москвы и согласно плану международных муниципальных связей г.Москвы на 2000 год в Москве будет находиться официальная делегация г.Дюссельдорфа (ФРГ) во главе с обербургомистром Йоахимом Эрвином (всего 7 человек).

Для обеспечения визита делегации и проведения переговоров:

**1. Департаменту международных связей Правительства Москвы:**

- 1.1. Организовать пребывание делегации в Москве.
- 1.2. Выделить для работы с делегацией сотрудника департамента и подобрать переводчика немецкого языка.
- 1.3. Утвердить программу пребывания в Москве делегации г.Дюссельдорфа (приложение).

**2. Комитету по внешнеэкономической деятельности Правительства Москвы:**

- 2.1. Оказать содействие в размещении делегации в гостинице "Метрополь" (один "люкс" и шесть одноместных номеров) с оплатой по тарифам, предусмотренным сметой расходов по приёму данной делегации.

**3. Финансово-хозяйственному управлению Мэрии:**

- 3.1. Составить смету и оплатить расходы по приёму делегации г.Дюссельдорфа (проживание в гостинице, трёхразовое питание, включая переводчика и сопровождающего - всего 9 человек, официальный завтрак от имени Мэра Москвы на 17 человек, оплата услуг за пользование залом VIP аэропорта "Шереметьево-2", транспортное обслуживание, почасовая оплата работы переводчика, культурная программа, расходы на визовую поддержку).

- 2 -

- 3.2. Выделить на указанный период для транспортного обслуживания делегации автотранспорт (один "ЗИЛ" и две "Волги").

3.3. Выделить для сопровождающего сотовый радиотелефон.

3.4. Обеспечить делегацию сувенирами, цветами.

4. **Комитету по культуре** обеспечить культурную программу делегации.

5. **Пресс-центру Мэрии и Правительства Москвы** обеспечить освещение в средствах массовой информации и фотографирование, а также

изготовление памятных наборов фотографий для делегации.

6. **Управлению ГИБДД ГУВД г.Москвы** выделить одну автомашину сопровождения для работы с делегацией.

7. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя Премьера Правительства Москвы **Орджоникидзе И.Н.**

**Премьер Правительства  
Москвы**

**Ю.М. Лужков**

Разослано: Орджоникидзе И.Н., Департаменту международных связей Правительства Москвы, Комитету по внешнеэкономической деятельности, Комитету по культуре, УГИБДД ГУВД г.Москвы, Пресс-центру Мэрии и Правительства Москвы, Финансово-хозяйственному управлению Мэрии.

Ничепуренко  
292-16-47

РАССЕКРЕЧЕНО по запросу MOSCOWDOCS.COM

Приложение к распоряжению

Премьера Правительства Москвы  
от 17 апреля 2000 г. N 352-РП

**ПРОГРАММА**  
**пребывания в Москве делегации г.Дюссельдорфа**  
**во главе с обербургомистром Й.Эрвином**

- 18 апреля - вторник
- 19.00 - прибытие в Москву члена делегации А.Биттера рейсом СУ-202 из Дюссельдорфа ("Шереметьево-2", зал VIP)
- 20.30 - размещение в гостинице "Метрополь"  
(Театральный пр. 1/4, тел.9276000)  
- ужин
- 19 апреля - среда
- 20.00 - прибытие делегации г.Дюссельдорфа во главе с обербургомистром из Варшавы рейсом ЛОТ-677 ("Шереметьево-2", зал VIP)
- 21.30 - размещение в гостинице "Метрополь"  
- ужин, прогулка по Красной площади
- 20 апреля - четверг
- 7.30 - завтрак
- 8.30 - отъезд из гостиницы в Мэрию
- 8.45 - встреча с Мэром Москвы Ю.М.Лужковым (Белый зал)  
- подписание программы сотрудничества между Москвой и Дюссельдорфом (Красный зал)  
*присутствуют: В.И.Ресин, И.Н.Орджоникидзе, В.А.Коробченко, Е.В.Егоров, Л.А.Бочин, Л.Н.Краснянский,, Ю.И.Котов, А.В.Кузьмин, И.Б.Бугаев, А.В.Беляев, Д.В.Гаев, А.П.Сельцовский, А.М.Стражников, Г.Л.Мурадов, Г.А.Локтев*  
(ул.Тверская 13, тел.2997951)
- 10.15 - посещение градостроительной выставки Москвы  
*сопровождают: А.В.Кузьмин, Г.А.Локтев*  
(2-я Брестская ул. 6)
- 10.45 - поездка по городу, осмотр основных инвестиционных объектов Москвы (Сити, пешеходный мост, Гостиный

- 2 -

- двор, комплекс на Манежной площади)  
*сопровождает: А.В.Кузьмин*
- 13.00 - обед
- 15.00 - встреча (в помещении Нового Манежа) с председателем Комитета по культуре Москвы И.Б.Бугаевым и обсуждение проекта проведения Дюссельдорфской художественной выставки в Москве  
(Георгиевский пер. 3, тел.2924459)
- 16.00 - посещение Храма Христа Спасителя  
*сопровождает: И.Б.Бугаев*  
(ул.Волхонка 15, тел.2033828)
- 19.00 - опера "Пиковая дама" (музыкальный театр им.К.С.Станиславского и Вл.Немировича-Данченко)  
*сопровождает: В.А.Коробченко*

РАССЕКРЕЧЕНО по запросу MOSCOWDOCS.COM

(ул.Б.Дмитровка, 18, тел.2090649))  
- возвращение в гостиницу

\_21 апреля - пятница

- 8.00 - завтрак
- 9.30 - отъезд из гостиницы
  - осмотр Московского метрополитена
  - сопровождает: Г.А.Локтев
  - (тел.2221001)
- 10.30 - встреча с генеральным директором Экспоцентра И.С.Денисовым  
(Краснопресненская наб. 14, тел.2553702)
- 11.30 - осмотр достопримечательностей Московского Кремля
- 13.00 - официальный завтрак от имени Мэра Москвы
- 15.00 - отъезд в аэропорт "Шереметьево-2"
- 17.10 - вылет делегации в Дюссельдорф рейсом LH-3241 ("Шереметьево-2", зал VIP)

\_22 апреля - суббота

- 8.00 - завтрак
- 9.00 - выезд в аэропорт
- 11.00 - вылет в Дюссельдорф члена делегации А.Биттера рейсом SU-201 ("Шереметьево-2", зал VIP)

Верно: